

Stadt Bamberg  
 Klima- und Umweltamt  
 Michelsberg 10  
 96049 Bamberg



Sie erreichen uns  
 Mo. Di. Mi. Do.  
 8.00 Uhr bis 16.00 Uhr  
 Fr. 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr  
 und nach Vereinbarung

Tel.: +49 951 87 1708  
 Fax: +49 951 87 1955  
 E-Mail: [umwelt@stadt.bamberg.de](mailto:umwelt@stadt.bamberg.de)

[www.stadt.bamberg.de](http://www.stadt.bamberg.de)  
[www.umwelt.bamberg.de](http://www.umwelt.bamberg.de)

## Anzeige einer Sammlung nach § 18 Abs. 1 Kreislaufwirtschaftsgesetz (KrWG)

### 1. Sammlungsunternehmen – Träger der Sammlung

|   |       |                                 |
|---|-------|---------------------------------|
| <b>1.1 Träger</b>   |       |                                 |
| (Name, genaue Firmenbezeichnung, Verein, etc.)  |       |                                 |
| Adresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort, Land)  |       |                                 |
| Telefonnummer   |       |                                 |
| E-Mail-Adresse  |       |                                 |
| Gewerbeanmeldung / Handelsregisternummer  | Datum | Registernummer (HRA, HRB, etc.) |
| Firmeninhaber (ggf. Geschäftsführer)  |       |                                 |
| Für die Sammlung verantwortlicher Ansprechpartner (Name, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) |       |                                 |
| <b>1.2 Kooperationspartner</b>  | 1.    | 2.                              |
| Name  |       |                                 |
| Ansprechpartner   |       |                                 |
| Straße, Hausnummer  |       |                                 |
| PLZ, Ort, Land  |       |                                 |
| Telefon   |       |                                 |
| E-Mail-Adresse  |       |                                 |
| Zweck (z. B. Werbung, Einsammeln)   |       |                                 |
|   | 3.    | 4.                              |
| Name  |       |                                 |
| Ansprechpartner   |       |                                 |
| Straße, Hausnummer  |       |                                 |
| PLZ, Ort, Land  |       |                                 |
| Telefon   |       |                                 |
| E-Mail-Adresse  |       |                                 |
| Zweck (z. B. Werbung, Einsammeln)   |       |                                 |
| Weitere Kooperationspartner bitte auf gesondertem Blatt angeben                         |       |                                 |

## 2. Größe und Organisation des Sammlungsunternehmens

|   |   |                  |     |
|---|---|------------------|-----|
| Rechtsform                                  | <input type="checkbox"/> natürliche Person                                    |                  |     |
|   | <input type="checkbox"/> juristische Person, Bezeichnung der Rechtsform ..... |                  |     |
| Anzahl der Sammelfahrzeuge                  | LKW   | Kleintransporter | PKW |
|   | Anhänger  | sonstige         |     |
| Anzahl der Mitarbeiter                      |   |                  |     |
| Jährliches Sammelaufkommen der Organisation | t/Jahr  |                  |     |

## 3. Größe und Organisation des Sammlungsunternehmens

|                          |  |  |
|--------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Straßensammlung  |  |
| <input type="checkbox"/> | Containersammlung  |  |
|                          | Anzahl der Sammelcontainer   |  |
|                          | Standorte der Sammelcontainer  |  |
|                          |  |  |
|                          |  |  |
|                          | Für das Aufstellen von Sammelcontainern benötigen Sie die Zustimmung des Grundstückseigentümers bzw. im öffentlichen Raum eine Sondernutzungserlaubnis des Straßenverkehrsamtes. Bitte beachten Sie auch, dass die Stadt Bamberg Weltkulturerbe ist und deswegen u. U. eine denkmalschutzrechtliche Erlaubnis, auch bei Aufstellen der Container auf Privatgrund, nötig sein kann. |  |
| <input type="checkbox"/> | Sonstige Sammlung (z. B. Bringsystem), genaue Bezeichnung  |  |

## 4. Dauer der Sammlung

|                          |                                      |  |
|--------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Die Sammlung erfolgt einmalig        |  |
| <input type="checkbox"/> | Die Sammlung erfolgt regelmäßig ab   |  |
| <input type="checkbox"/> | Die Sammlung ist unbefristet geplant |  |

## 5. Art und Menge der zu verwertenden Abfälle

Folgende Abfälle sollen eingesammelt werden:

|                      |        |
|----------------------|--------|
| Altkleider/Textilien | t/Jahr |
| Schuhe               | t/Jahr |
| Federbetten          | t/Jahr |
| Altmetall/Schrott    | t/Jahr |
| sonstiges            | t/Jahr |

## 6. Angaben zur Entsorgung

| 6.1 Verwertungsbetrieb(e) | 1. | 2. |
|---------------------------|----|----|
| Abfallart                 |    |    |
| Name                      |    |    |
| Ansprechpartner           |    |    |
| Straße, Hausnummer        |    |    |
| PLZ, Ort, Land            |    |    |
| Telefon                   |    |    |

|   |    |    |
|---|----|----|
| E-Mail-Adresse  |    |    |
| Entsorgungsfachbetriebezertifikate / betriebliche Zulassung     |    |    |
|   | 3. | 4. |
| Abfallart   |    |    |
| Name  |    |    |
| Ansprechpartner   |    |    |
| Straße, Hausnummer  |    |    |
| PLZ, Ort, Land  |    |    |
| Telefon   |    |    |
| E-Mail-Adresse  |    |    |
| Entsorgungsfachbetriebezertifikate / betriebliche Zulassung     |    |    |
| Weitere Verwertungsbetriebe bitte auf gesondertem Blatt angeben |    |    |

### **6.2 Verwertungsweg/Beschreibung der Verwertung (Verwertungsverfahren)**

Darlegung der innerhalb des angezeigten Zeitraums vorgesehenen Verwertungswege einschließlich der erforderlichen Maßnahmen zur Sicherstellung der Kapazitäten und wie die ordnungsgemäße und schadlose Verwertung der gesammelten Abfälle im Rahmen der mitgeteilten Verwertungswege gewährleistet wird (von der Sammlung über eine evtl. Sortierung bis zur Verwertung mit Nachweisen über Abnahmevereinbarungen).

## 7. Angaben zur Vermeidung und Beseitigung von nicht verwertbaren Abfällen

|  |  |
|--|--|
| Wie werden gefährliche Abfälle und Fehleinwürfe vermieden? |  |
| Wie werden nicht verwertbare Abfälle beseitigt?            |  |

## 8. Beigefügte Unterlagen

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Gewerbeanmeldung/Handelsregistrauszug  |
| <input type="checkbox"/> | Bestätigte Anzeige nach § 53 KrWG oder der Beförderungserlaubnis nach § 54 KrWG  |
| <input type="checkbox"/> | Entsorgungsfachbetriebezeugnisse <u>aller</u> beteiligten Betriebe   |
| <input type="checkbox"/> | Behördliche Zulassung bzw. Anlagengenehmigungen der Verwertungsbetriebe  |
| <input type="checkbox"/> | Nachweise über Zusammenarbeit mit beteiligten Firmen (z.B. Verträge)   |
| <input type="checkbox"/> | Annahmebestätigung (incl. Mengenangaben) der abnehmenden Firmen  |
| <input type="checkbox"/> | Bei Verbringung der Sammelware ins Ausland:<br>Kopien der Notifizierungsunterlagen bzw. der Vertragsinformationen gem. §§ 4 und 5 Abfallverbringungsgesetz |
| <input type="checkbox"/> | Werbematerialien, z.B. Flyer, Annoncen   |
| <input type="checkbox"/> | Muster/Bild von Sammelbehälter   |
| <input type="checkbox"/> | Bei Aufstellen von Sammelcontainern:<br>Zustimmung der Grundstückseigentümer bzw. die Sondernutzungserlaubnis des Straßenverkehrsamtes                     |
| <input type="checkbox"/> | Sonstige Unterlagen:   |

### 9. Bestätigung der Angaben

Wir bestätigen, dass die in der Anzeige gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Zukünftige Änderungen werden wir unverzüglich anzeigen.

Wir versichern, beim Sammeln alle einschlägigen abfallrechtlichen Vorschriften, insbesondere des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG) und der dazu erlassenen Rechtsverordnungen sowie des Bayerischen Abfallgesetzes, zu beachten.

Weiterhin versichern wir, dass der/die Inhaber/-in des Betriebes sowie die für die Leitung und Beaufsichtigung der Sammlung verantwortlichen Personen zuverlässig sind.

### 10. Hinweise

Die Sammlung ist spätestens drei Monate vor ihrer beabsichtigten Aufnahme der Stadt Bamberg - Umweltamt - anzuzeigen. Die unvollständige, unrichtige oder verspätete Anzeige stellt eine Ordnungswidrigkeit dar und kann mit einer Geldbuße bis zu zehntausend Euro geahndet werden (§ 69 KrWG).

Eine Anzeige nach § 53 KrWG muss evtl. zusätzlich bei der Kreisverwaltungsbehörde (kreisfreie Stadt/Landratsamt), in deren Gebiet der Hauptsitz des Unternehmens liegt, eingereicht werden.

Es ist uns bekannt, dass diese Anzeige nur für Sammlungen innerhalb der Stadt Bamberg gilt.

Die Anzeige gem. § 18 Abs. 1 KrWG ist unterschrieben in Papierform einzureichen.

### 11. Informationen zum Datenschutz

Die Daten werden aufgrund und zum Zweck des Vollzugs des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG) sowie Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) erhoben und verarbeitet.

Diese Daten geben wir gem. § 18 Abs. 4 KrWG weiter an den öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger.

Nähere Informationen zu Ihren Rechten im Rahmen der Erhebung von personenbezogenen Daten nach Artikel 13 und 14 der Datenschutz-Grundverordnung erhalten Sie im Internet auf der Seite der Stadt Bamberg, auf der die allgemeinen datenschutzrechtlichen Hinweise einschließlich der Kontaktdaten des Verantwortlichen und des Datenschutzbeauftragten bereitgestellt sind.

### 12. Ort, Datum, Unterschrift

|            |              |
|------------|--------------|
|            |              |
| Ort, Datum | Unterschrift |

### 13. Ansprechpartner bei der Stadt Bamberg

|   |             |             |                                |
|---|-------------|-------------|--------------------------------|
| Stadt Bamberg<br>Klima- und<br>Umweltamt<br>Michelsberg 10<br>96049 Bamberg |             |             |                                |
|   | Telefon     | Fax         | E-Mail-Adresse                 |
| Herr Böhm   | 0951 871708 | 0951 871955 | emanuel.boehm@stadt.bamberg.de |