

**Zuwendungsempfänger:**

Name: .....

Institution: .....

Anschrift: .....

.....

Telefon: .....



Stadt Bamberg - Kulturamt  
Hauptwachstr. 16, 96047 Bamberg

Ansprechpartnerin:  
Frau Manuela Barth 0951 87 1405

**Verwendungsnachweis - institutionelle Förderung**

Institution/Verein/Verband/Projektleiter .....

Zuschussbescheid der Stadt Bamberg vom .....

Zuschussbetrag (bewilligter Betrag) .....€

Verwendungszweck .....

**I. Sachlicher Bericht:**

(Ausführliche Darstellung der Jahres(arbeit) des Fördernehmers: Bildungsarbeit/Veranstaltungen u.a.: Vorträge, Chorproben, Orchesterfahrten, Theaterstücke, Kleinkunst, Konzerte usw. unter Angabe von Art und Anzahl der einzelnen Aktivitäten, sowie eine Erläuterung des Erfolges und der Auswirkungen der geförderten Maßnahme(n), der Anzahl der Teilnehmer bzw. Besucher und der Höhe des jeweiligen Eintrittspreises. Bei Vereinen bitte auch die Höhe des Mitgliedsbeitrages angeben. Gerne auch Presseberichte über die Aktivitäten) – *bei Platzmangel verwenden Sie bitte die Rückseite oder eine von Ihnen erstellte Anlage!*

## II. Finanzierungsübersicht (Jahresbilanz)

### 1. Einnahmen & Kassenbestand (ggf. Beiblatt) – vollständige Übersicht sämtlicher Einnahmen

|   | Bereits erhalten | Noch ausstehend |
|---|------------------|-----------------|
| a) aus Rücklagen, Mitgliedsbeiträgen u.a.                                   | €                | €               |
| b) Förderung der Stadt Bamberg  | €                | €               |
| c) Eintrittsgelder  | €                | €               |
| d) Spenden/Sponsoring   | €                | €               |
| e) Sonstige Zuschüsse von<br>(z.B. Sparkassenstiftung, Oberfrankenstiftung) | €                | €               |
| <b>Summe der Einnahmen:</b>   |                  | ..... €         |

### 2. Ausgaben (ggf. Beiblatt) - Originalbelege sind auf Nachfrage vorzulegen!

| Lfd. Nr.                   | Tag der Zahlung | Empfänger/Art der Zahlung (z.B. Honorar) | Betrag  | Bemerkung (z.B. Barzahlung) |
|----------------------------|-----------------|--|---------|-----------------------------|
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
|                            |                 |  |         |                             |
| <b>Summe der Ausgaben:</b> |                 |  | ..... € |                             |

---

### 3. Differenz

Summe der Einnahmen .....EUR

Summe der Ausgaben .....EUR

**Fehlbetrag/Überschuss** .....EUR

---

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben wird bestätigt.

.....  
Datum & Ort

.....  
Unterschrift

---